

УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ г.АЛМАТЫ
ГКП на ПХВ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №19»



Утверждаю
Главный врач ГКП на ПХВ
«Городская поликлиника №19»
_____ К.С.Айтказина
«08» _____ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО КАДРАМ**
ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №19»

Алматы 2019г.

Оглавление

1. Общие положения	3
3. Задачи	3
4. Порядок работы совета по кадрам	3
Лист регистрации изменений	5
Лист ознакомления	6

Оглавление

1. Общие положения	3
3. Задачи	3
4. Порядок работы совета по кадрам	3
Лист регистрации изменений	5
Лист ознакомления	6

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее – Положение) определяет организацию деятельности совета по кадрам (далее Совет) ГКП на ПХВ "Городская поликлиника №19" (далее - Поликлиника).

1.2 Совет является консультативно-совещательным органом Поликлиники, рассматривающее вопросы укрепления трудовой дисциплины, исполнения антикоррупционного законодательства РК;

1.3 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и руководствуется принципами законности, объективности и справедливости

1.3 Состав Совета ежегодно утверждается приказом главного врача, где председателем является главный врач.

1.4 Членами Совета назначаются заместители главного врача, заведующие отделениями, представители общественных организаций, наиболее опытные и квалифицированные врачи лечебных отделений.

1.5 По обсуждаемым вопросам принимаются решения, выполнение которых является обязательным для всех отделений и служб поликлиники.

3. Задачи

1) внесение на рассмотрение руководства рекомендаций о привлечении к дисциплинарной ответственности сотрудников, допустивших нарушения антикоррупционного законодательства, трудовой дисциплины и недобросовестное и халатное отношение к своим функциональным обязанностям.

3) выработка рекомендаций и предложений по укреплению трудовой дисциплины в пределах поликлиники;

4) рассмотрение обращений граждан, сообщений средств массовой информации, а также информации, полученной из иных источников, о фактах нарушения антикоррупционного законодательства;

6) проведение проверок и подготовка материалов для рассмотрения дисциплинарных дел работников, выносимых на заседание Совета по кадрам.

4. Порядок работы совета по кадрам

4.1 Председатель Совета:

1. организует и осуществляет руководство деятельностью Совета;

2. определяет повестки дня заседаний Совета;

3. созывает заседания Совета и председательствует на них. В отсутствие председателя Совета по его поручению на заседаниях председательствует один из членов Совета;

4. из числа членов Совета определяет докладчика по конкретному вопросу, рассматриваемому на заседании Совета;

5. отчитывается перед коллективом поликлиники об итогах работы Совета, в том числе о мерах, принятых по коррупционным правонарушениям, совершенным работниками;

4.2. Совет принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

4.3 Совет в пределах своей компетенции вправе:

1. заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений поликлиники;
2. затребовать устные и письменные объяснения у работников, выносимых на рассмотрение;

4.4 Возбужденное председателем Совета дисциплинарное дело должно быть рассмотрено Советом в трехнедельный срок со дня его принятия к производству.

До возбуждения дисциплинарного дела и рассмотрения его на заседании Совета предварительно в двухнедельный срок проводится проверка обстоятельств и сведений, имеющих отношение к делу, службой внутреннего аудита, истребуется письменное объяснение лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, а рассмотрение дисциплинарного дела на заседании Совета происходит, как правило, с его участием.

4.5 По итогам рассмотрения дисциплинарного дела Совет может вынести одно из следующих решений;

- 1) наложить на работника соответствующее дисциплинарное взыскание;
- 2) наложить дисциплинарное взыскание на руководителя структурного подразделения, в котором работает сотрудник;
- 4) прекратить дисциплинарное дело.

4.6 Лица, указанные в подпункте, не согласные с принятым Советом решением, вправе обжаловать его в соответствии с действующим законодательством в вышестоящей инстанции.

аналитическое обеспечение деятельности Совета и его секретариата осуществляется за счет средств соответствующего бюджета области, городов Астаны и Алматы.

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист ознакомления

[illegible]